

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Факультет информационных технологий и экономики
Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института экономики,
информационных технологий и креативных индустрий



Кожевникова Т.М.
«25» февраля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Основы управленческого учета»

образовательной программы среднего профессионального образования – программа
подготовки специалистов среднего звена по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
«Бухгалтер»

Год набора – 2026

Тамбов – 2026

Разработчик(и) программы:

Вейс Е.В., к.э.н., преподаватель кафедры экономики и управления Факультета информационных технологий Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий ФГБОУ ВО «ТГУ им. Г.Р. Державина»

Эксперт:

Савельева Н.Д., заместитель руководителя Территориального органа федерального службы государственной статистики по Тамбовской области (Тамбовстат)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с учетом ПОП и утверждена на заседании кафедры экономики и управления Факультета информационных технологий и экономики Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий 12 ноября 2025г. протокол № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	стр. 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации программы дисциплины	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы управленческого учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «ОП.07 Основы управленческого учета» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК – 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ПК 1.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ПК 1.2	- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта - применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта - исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте	- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации - практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

	стоимости активов и обязательств	- методы учета затрат продукции (работ, услуг) - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
--	----------------------------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	100
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	60
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	Содержание учебного материала Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Особенности управленческого учета, его цель и задачи	6	
Тема 2. Классификация и поведение затрат	Содержание учебного материала Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия	6	
Тема 3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Содержание учебного материала Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	

	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	6	
Тема 4. Учет и контроль затрат по видам	Содержание учебного материала Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Оценка и учет прямых материальных затрат Учет калькуляционных и дискретных затрат.	6	
Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	Содержание учебного материала Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности.	6	
Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Содержание учебного материала Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	6	
Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	Содержание учебного материала Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Характеристика	10	ОК 04 ПК 1.2

	попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным, попередельным и попроцессным методами	6	
Тема 8. Системы нормативного учета и переменных затрат	Содержание учебного материала Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг.	6	
Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Содержание учебного материала Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Процедура составления главного бюджета производственного предприятия	6	
Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Содержание учебного материала Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.	10	ОК 04 ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Информация управленческого учета для принятия краткосрочных управленческих решений и решений в области ценообразования	6	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		-	
Всего:		100	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК» (кабинет 412), оснащен оборудованием:

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование:

Стул ученический - 47 шт.

Парта аудиторная - 24 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Интерактивная доска - 1 шт.

Дополнительное оборудование:

Доска меловая, магнитно-маркерная - 1 шт.

II Технические средства

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место преподавателя – 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Монитор - 23 шт.

Компьютер (Системный блок, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС организации - 23 шт.

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование:

Комплект учебного наглядного электронного материала – 1 шт.

Электронные комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы – 1 шт.

Комплект учебно-наглядных пособий – 1 шт.

Дополнительное оборудование:

Комплект электронного демонстрационного оборудования – 1 шт.

Комплект демонстрационного оборудования – 1 шт.

Электронный тренажер-симулятор – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Воронова Е.Ю. Бухгалтерский управленческий учет.: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-

15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510314>

3. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14771-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512307>

4. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство «Юрайт», 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5 — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450372>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).

5. О налоге на имущество организаций : Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).

6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).

7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» : утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).

9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц : Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Критерии и методы оценивания

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - методы учета затрат продукции (работ, услуг)	- знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - знает методы учета затрат	Устный опрос. Реферат. Практическое задание.

	продукции (работ, услуг)	Тестирование.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта - умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Устный опрос. Реферат. Практическое задание. Тестирование.

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Тестовые задания закрытого типа (выберите один или несколько правильных ответов из предложенных вариантов)

- Управленческий учет представляет собой подсистему:
 - статистического учета;
 - финансового учета;
 - бухгалтерского учета.**
- Основой бухгалтерского управленческого учета является:
 - финансовый бухгалтерский учет;
 - налоговый учет;
 - производственный учет;**
 - статистический учет.
- Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
 - внешним пользователям;
 - внутренним пользователям;**
 - органам исполнительной власти.
- Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
 - финансовый учет;**
 - управленческий учет;
 - оперативный производственный учет.
- В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:
 - анализ финансовой отчетности;
 - управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;**
 - налоговое консультирование.
- Принципами управленческого учета являются:
 - единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства;
 - единые планово-учетные единицы для двух видов учета;

- в) однократное введение первичной информации для всех видов учета;
г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим.

7. Основным объектом бухгалтерского управленческого учета является:

- а) организация как самостоятельное юридическое лицо;
 б) группа предприятий, объединенных по отраслевой принадлежности;

в) центр ответственности;

г) ответ зависит от цели управленческого учета.

8. Бухгалтерский управленческий учет можно определить, как

- а) синтетический учет затрат;
 б) синтетический учет затрат и результатов; в) аналитический учет затрат;

г) аналитический учет затрат и результатов.

9. Наибольшей хозяйственной самостоятельностью обладает:

- а) центр затрат;
 б) центр доходов;
 в) центр прибыли;

г) центр инвестиций.

10. Общим для финансового и управленческого учета является:

а) их информация является основой для принятия управленческих решений;

- б) операции могут отражаться лишь в рублевой оценке;
 в) целью ведения является составление бухгалтерского баланса;

11. Руководитель центра прибыли несет ответственность за:

- а) затраты своего подразделения;
 б) доходы своего подразделения;
в) затраты и доходы своего подразделения;

12. Наличие центров прибыли и инвестиций возможно при существовании:

- а) централизованной структуры управления организацией;
б) децентрализованной структуры управления организацией;

13. Установите соответствие между характеристиками и отличительными признаками финансового и управленческого учета

Признак	Характеристика
1. Степень регламентации 1. Ф.- 1. У.-	а) составление отчетности для внешних пользователей информации; б) центры ответственности, продукты, зоны сбыта и т.п.;
2. Точность информации 2. Ф.- 2. У.-	в) обязательность ведения; г) предприятие в целом;
3. Масштабы информации 3. Ф.- 3. У.-	д) множество приближенных оценок; е) обеспечение информацией внутренних пользователей для планирования и управления;
4. Цель учета 4. Ф.- 4. У.-	ж) незначительные отклонения в отражении данных для внешних пользователей; з) по решению администрации;
Ответ: 1.Ф. - в 2.Ф.-ж 3.Ф.-г 4.Ф.-а 1.У.-з 2.У.-д 3.У.-б 4.У.-е	

14. Установите соответствие между характеристиками и отличительными признаками финансового и управленческого учета

Признак	Характеристика
---------	----------------

Ответ: 1.Ф. - д 2.Ф.-а 3.Ф.-в 4.Ф.-г

1.У.-б 2.У.-е 3.У.-ж 4.У.-з

1. Пользователи информации 1. Ф.- 1. У.-	а) общепринятые стандартизированные принципы учета; б) группа работников управленческого персонала, входящих в состав предприятия; в) базисное равенство: $\text{активы} = \text{обязательства} + \text{собственный капитал}$;
2. Принципы учета 2. Ф.- 2. У.-	г) прошедшее время, за определенный период;
3. Структура учета 3. Ф.- 3. У.-	д) группа работников, не входящих в состав предприятия;
4. По времени соотношения информации 4. Ф.- 4. У.-	е) полезность информации для применения решения безотносительно к нормам и юридическим требованиям; ж) прошедшее и будущее время, за определенный и на определенный период; з) нет базисного равенства. Три вида объектов: доходы, издержки, активы

--

15. Установите соответствие между характеристиками и отличительными признаками финансового и управленческого учета

Признаки	Характеристики
1. Измерители отчетных данных учета 1. Ф.- 1. У.-	а) квартальная, годовая; б) денежное и натуральное выражение продукта учета;
2. Частота предоставления информации 2. Ф.-	в) административная ответственность (штраф и т.д.) по закону;

2. У.-	г) по мере окончания отчетного периода (ежедневно - на следующее утро и т.п.);
3. Сроки предоставления информации	д) определяется задачам, чаще – еженедельная, декадная, помесечная;
3. Ф.-	е) денежное выражение продукта учета; ж) через несколько недель или месяцев по окончании отчетного периода;
3. У.-	з) дисциплинарная ответственность (замечания, выговор и т.д.).
4. Степень ответственности	
4. Ф.-	
4. У.-	
Ответ: 1.Ф. - е 2.Ф.-а 3.Ф.-ж 4.Ф.-в 1.У.-б 2.У.-д 3.У.-г 4.У.-з	

17. Каковы объекты управленческого учета:

а) издержки всей организации и отдельных структурных подразделений

б) издержки производства

в) издержки всей организации и отдельных структурных подразделений, ценообразование, бюджетирование и др.

18. Производственный учет — это часть:

а) налогового учета

б) управленческого учета в) финансового учета

г) финансового учета и управленческого учёта

19. Установите соответствие указанных категорий и перечисленные ниже затрат производственных компаний.

Категория затрат	Затраты
1. Постоянные. 2. Переменные. 3. Полупеременные.	А) амортизация оборудования, здания; Б) прямые трудовые затраты; В) затраты инструментов; Г) затраты на отопление; Д) налог на имущество; Е) косвенные трудовые затраты; Ж) затраты на электроэнергию; З) заработная плата управленческого персонала; И) затраты на телефон; К) прямые материальные затраты.

Ответы: 1. А, д, з, к

2. б, в, е

3. г, ж, и

20. Установите соответствие категорий и перечисленных ниже затрат банка:

Категория затрат	Затраты банка
1. остоянные. 2. Переменные. 3. Полупеременные.	А) затраты на аренду компьютеров (лизинг); Б) амортизация офисного оборудования зданий; В) затраты на дискеты и другие накопители; Г) затраты на телефон; Д) аренда зданий; Е) заработная плата (почасовая) операторов на компьютерах; Ж) затраты на электроэнергию; З) затраты на отопление; И) заработная плата администрации.

Ответы:

1. Б, д, и

2. а, в, е

3. г, ж, з

21. Предприятие печатает нормативную и справочную литературу и реализует ее в розничной торговле. Определите, для перечисленных ниже затрат группы, к которым они могут быть отнесены. (Затраты могут относиться к нескольким группам.)

Затраты	Группы затрат
1. Бумага для печатания книг.	А) переменные; Б) постоянные;
2. Зарплата менеджера предприятия.	В) административные;
3. Затраты на электроэнергию, используемую в типографии.	Г) затраты по маркетингу;
4. Зарплата продавцов книг.	Д) производственные;
5. Зарплата художника-дизайнера.	Е) прямые затраты на материалы;
6. Амортизация оборудования для печатания книг.	Ж) прямые затраты на заработную плату;
7. Затраты на рекламу.	З) производственные накладные расходы;
	И) затраты отчетного периода;
	К) полупеременные.

Ответ: 1- а, д, е; 2 – б, в, и; 3 – к, д; 4- г, и; 5 – б, з; 6 – б, з; 7- б, г, и.

22. Определите, какие косвенные накладные расходы относятся к общепроизводственным (производственным) и общехозяйственным (непроизводственным) расходам.

1. Общепроизводственные.	А) амортизация оборудования и транспортных средств;
2. Общехозяйственные.	Б) расходы по техническому управлению;
	В) затраты, связанные с подготовкой и организацией производства;
	Г) текущий уход и ремонт оборудования;

Ответы: 1- а, в, г, ж; 2- б, д, е, и

23. Определите какие косвенные (накладные) расходы относятся к общепроизводственным (производственным) и к общехозяйственным (непроизводственным) расходам.

Ответ: 1- а, б, д, е; 2- в, г, ж.

1. Общепроизводственные.	А) услуги вспомогательных производств по обслуживанию оборудования и рабочих мест;
2. Общехозяйственные.	Б) содержание аппарата управления производственными подразделениями;
	В) расходы на переподготовку и повышение квалификации;
	Г) обязательные сборы, налги, платежи и отчисления по установленному законодательством порядку;
	Д) расходы на внутризаводские перевозки материалов,

24. Определите, к какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты.

Категория затрат	Затраты
1. Постоянные. 2. Переменные. 3. Полупеременные.	А) зарплата рабочих инструментального цеха; Б) зарплата нормировщика цеха; В) зарплата кассира центральной бухгалтерии; Г) затраты на доставку сырья и материалов; Д) расходы на рекламу; Е) арендная плата; Ж) стоимость топлива, используемого на технологические нужды; З) амортизация здания цеха; И) расходы на страхование.

Ответ: 1- в, д, е, з; 2- а, г, ж; 3- б, и

Тестовые задания открытого типа

1. Упорядоченная система выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения, подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности организации информации и показателей для управленческого звена организации (внутренних пользователей — руководителей)-это

Ответ: Управленческий учет

2. Информационно-аналитическая система для обеспечения управленческого персонала информацией на базе управленческого учета, позволяющая осуществлять эффективное развитие организации путем ликвидации «узких мест» с учетом быстроизменяющейся внешней среды-это

Ответ: Контроллинг

3. Все затраты, которые несет бизнес при создании своего продукта-это

Ответ: Издержки

4. Затраты, размер которых не зависит от объема произведенной продукции-это

Ответ: Постоянные затраты

5. Исчисление себестоимости, произведенной продукции-это

Ответ: Калькулирование

Вопросы для опроса

1. Сущность управленческого учета
2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
3. Объекты управленческого учета.
4. Методы и способы управленческого учета.
5. Принципы управленческого учета.
6. Функции управленческого учета.
7. Понятие «затраты - расходы». Классификация затрат.
8. Методы разделения затрат на переменные и постоянные части.
9. Задачи учета основного производства.
10. Сводный учет затрат на производство.
11. Учет и распределения общехозяйственных расходов.
12. Вспомогательные производства, их роль и классификация.
13. Учет потерь от брака в производстве.
14. Учет потерь от простоев.
15. Оценка незавершенного производства.
16. Понятие «отклонения» затрат и причины их возникновения. анализ отклонений как средство контроля затрат.
17. Учета затрат и калькулирования себестоимости.
18. Пооперационный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ и услуг).

19. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
20. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ и услуг).

21. Классификация методов продукции (работ, услуг) учета затрат и калькулирования себестоимости.

22. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции и услуг ремонтно – механические мастерские .

23. Учет затрат и списание услуг энергетических и прочих вспомогательных производств.

24. Полуфабрикатный способ учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

25. Учет затрат на эксплуатацию автотранспорта.

Темы для подготовки рефератов с презентацией

1. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств.

2. Учет общепроизводственных расходов.

3. Синтетический учет основного производства.

4. Аналитический учет основного производства.

5. Система управленческого учета и ее функции.

6. Нормативная база предприятия, содержание, требование к ее организации, порядок расчета нормативных затрат.

7. Расходы по управлению и обслуживанию производства, и их характеристика.

8. Инвентаризация незавершенного производства.

Практические задания(задачи)

Задача 1.

Объем – 500 шт., 1 000 шт., 1 500 шт., 2 000 шт.

Для объема 500 шт.: постоянные затраты – 50 000 000 руб.,

переменные затраты – 40 000 000 руб.

Определите: – постоянные и переменные затраты на единицу для каждого объема; – себестоимость единицы изделия для каждого объема, – сформулируйте эффект масштаба.

Ответ: Себестоимость единицы продукции: при объеме 500 шт. – 180 000 руб., при объеме 1 000 шт. – 130 000 руб., при объеме 1 500 шт. – 113 333 руб., при объеме 2 000 шт. – 105 000 руб.

Задача 2.

На предприятии для производства 1 000 шт. изделий запущено ресурсов: – материальные затраты – 10 000 000 руб. – прямые затраты на оплату труда – 30 000 000 руб. – общепроизводственные расходы – 20 000 000 руб.

Используя метод учета фактических затрат, определите на конец отчетного периода размер финансового результата от реализации части продукции, если изделий выпущено – 800 шт., а реализовано – 500 шт. по цене 82 000 руб.

Ответ: Убыток – 7 млн руб.

Задача 3.

Печь хлебопекарни работает на полную мощность в три смены, и за неделю выручка от продажи хлеба составляет 40 000 руб.

Оптовый покупатель предлагает пекарне новый недельный заказ по выпечке сдобы, что повлечет дополнительные переменные затраты на сумму 30 000 руб.

Если заказ принять, то пекарня теряет доход в 40 000 руб.

Какой должна быть минимальная цена договора?

Ответ: Цена договора должна быть не менее 70 000 тыс. руб.

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

Тестовые задания закрытого типа (выберите один или несколько правильных ответов из предложенных вариантов)

1. Когда объектом калькулирования затрат является отдел рекламы, заработная плата управляющего отделом будет классифицирована как:

- а) переменные и прямые затраты;
- б) переменные и косвенные затраты;
- в) постоянные и прямые затраты;
- г) постоянные и косвенные затраты.**

2. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

- а) различны при каждом объеме производства;
- б) постоянны при различных объемах производства;**
- в) увеличиваются пропорционально увеличению объема производства;
- г) уменьшаются при увеличении объема производства.

3. Какое из следующих утверждений является неверным? а) все прямые затраты являются переменными;

б) переменные затраты являются регулируемыми, а постоянные – нерегулируемыми;

в) безвозвратные затраты не принимаются в расчет при подготовке информации для принятия решений;

4. Организация решила арендовать новый станок. Плата за аренду рассматривается как затраты:

- а) переменные;
- б) постоянные;**
- в) полупеременные.

5. Для того чтобы обеспечить эксплуатацию оборудования оператору выплачивается основной оклад плюс небольшая сумма, определяемая количеством единиц изготовленного продукта. В этом случае общая стоимость работы операторов классифицируется как затраты:

- а) переменные;
- б) постоянные;
- в) полупеременные;**

6. Организация может выплачивать операторам одинаковые оклады. При этом она будет использовать один станок, когда объем производства низкий, два станка – при увеличении объема производства, три станка, если объем производства достигает пика. Это означает, что общая стоимость работы операторов в этом случае будет относиться к затратам:

- а) переменным;
- б) постоянным;
- в) полупостоянным.**

7. Для того чтобы обеспечить эксплуатацию оборудования оператору выплачивается сумма заработной платы, определяемая количеством единиц изготовленного продукта. В этом случае общая сумма стоимости работы операторов классифицируется как затраты:

- а) переменные;**
- б) постоянные;
- в) полупеременные.

8. Внутри масштабной базы постоянные затраты на единицу продукции:

- а) постоянны при различных объемах производства;
- б) увеличиваются с увеличением объема производства;
- в) уменьшаются с увеличением объема производства.**

9. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

- а) постоянны при различных объемах производства;**
- б) увеличиваются с увеличением объема производства;
- в) уменьшаются с увеличением объема производства. Ответ: а

10. В рамках масштабной базы удельные постоянные расходы при увеличении деловой активности организации:

- а) остаются неизменными;
- б) постепенно уменьшаются;**
- в) возрастают;
- г) не зависят от деловой активности.

11. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:

- а) релевантных издержках и доходах;**
- б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту; в) контролируемых и неконтролируемых затратах;

12. Периодические расходы состоят из:

- а) коммерческих и административных расходов;**
- б) производственных издержек, информация о которых накоплена на бухгалтерских счетах за отчетный период;
- в) общецеховых расходов;

13. Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений:

- а) в условиях ограниченности ресурсов;**
- б) при избытке ресурсов;
- в) независимо от степени обеспеченности ресурсами.

14. Какой метод калькулирования затрат на производство – позаказный или попроцессный – следует рекомендовать в следующих организациях:

Метод калькулирования	Организация
1. Позаказный.	а) стоматологическая поликлиника;
2. Попроцессный.	б) авторемонтная мастерская;
	в) салон-парикмахерская;
	г) нефтеперерабатывающий завод;
	д) кондитерская фабрика;
	е) издательско-полиграфическое объединение.

Ответ: 1- а, б, в, е; 2 – г, д.

15. Коэффициент распределения общепроизводственных расходов при списании общепроизводственных расходов на заказ – это:

- а) фактические общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;
- б) фактические общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства;
- в) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;
- г) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства.**

16. Объект учета затрат и калькулирования совпадают при использовании:

- а) попроцессного метода учета затрат и калькулирования;
- б) позаказного метода учета затрат и калькулирования;

- в) попередельного метода учета затрат и калькулирования;
- г) в двух первых случаях.**

17. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных расходов с одноименного счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Продажи». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:

- а) полной себестоимости;
- б) производственной себестоимости;**
- в) переменной себестоимости;
- г) себестоимости, рассчитанной по прямым затратам.

18. Расчет себестоимости единицы продукции может осуществляться методом простого одноступенчатого калькулирования при условии:

- а) производства однородной продукции;
- б) отсутствия запасов незавершенного производства;
- в) отсутствия запасов готовой продукции;
- г) при выполнении всех трех вышеперечисленных условий.**

19. В зависимости от объекта учета затрат различают следующие методы калькулирования:

- а) попроцессный, попередельный, позаказный;**
- б) калькулирование полной и неполной себестоимости;
- в) учет фактической и нормативной себестоимости;
- г) нормативный метод и система «директ-костинг».

20. Общехозяйственные расходы включаются в состав:

- а) цеховой себестоимости;
- б) производственной себестоимости;
- в) производственной и полной себестоимости;
- г) полной себестоимости.

Ответ: г

21. Счет 21 «Полуфабрикаты собственного производства» используется при:

- а) полуфабрикатном варианте учета затрат;**
- б) бесполуфабрикатном варианте учета затрат;

22. По оперативности учета и контроля за затратами различают следующие методы калькулирования:

- а) попроцессный, попередельный, позаказный;
- б) калькулирования полной и неполной себестоимости;
- в) учет фактической и нормативной себестоимости;**
- г) нормативный метод и система «директ-костинг»

23. Калькулирование затрат методом усреднения предполагает, что:

а) запасы единиц продукции на начало продукции были начаты и закончены в пределах отчетного периода;

б) обработка единиц продукции происходит по мере того, как новые изделия поступают в обработку.

24. В случае наличия запасов готовой продукции в организациях, применяющих попроцессный метод учета затрат применяется метод:

- а) простой одноступенчатой калькуляции;
- б) простой двухступенчатой калькуляции;**
- в) метод многоступенчатой простой калькуляции.

25. Маржинальный доход рассчитывается как:

а) разница между выручкой от реализации продукции и ее переменной себестоимостью;

- б) разница между выручкой от реализации продукции и ее производственной себестоимостью;
- в) сумма переменных издержек и прибыли;

г) сумма постоянных издержек и прибыли;

Тестовые задания открытого типа

1. Система учета затрат на производство продукции и продажу, базирующая на разделении затрат организации на постоянные и переменные –это

Ответ: Директ-костинг

2. Современный «директ-костинг» предполагает два варианта учета, такие как?

Ответ: «простой директ-костинг», «развитой директ-костинг».

3. Разница между выручкой и переменными издержками-это

Ответ: Маржинальный доход

4. Расходы, которые не могут быть существенно снижены даже на короткое время без фундаментальных изменений в способности организации вести свою деятельность-это

Ответ: Постоянные расходы (fixed cost).

Вопросы для опроса

1. Учет затрат вспомогательных производств.
2. Учет расходов по управлению и обслуживанию производств.
3. Учет затрат основного производства.
4. Учет потерь в производстве.
5. Учет незавершенного производства.
6. Учет выпуска готовой продукции.
7. Особенности системы «директ - костинг».
8. Учет полуфабрикатов собственного производства.
9. Цели и концепции подготовки внутрифирменного бюджетирования.
10. Классификация затрат центров ответственности.
11. Разделение центров ответственности по направлениям деятельности.
12. Концепции систем подготовки смет.
13. Фактический метод учета затрат.
14. Классификация и измерение величины затрат в управленческом учете.
15. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
16. Маржинальный доход и методы списания постоянных, переменных расходов.
17. Методы калькулирования.
18. Влияние управленческих решений на неэффективные участки деятельности предприятия.
19. Терминалогия издержек «затраты- расходы». Классификация затрат.
20. Методы разделения затрат на переменные и постоянные части.
21. Понятие «место возникновения затрат», «носители затрат», «центр ответственности».
22. Терминалогия издержек «затраты- расходы». Классификация затрат.
23. Концепция систем подготовки смет (планирования).
24. Фактический метод учета затрат.
25. Выбор и проектирование систем учета и контроль затрат в организациях
26. Сущность и содержанием понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности.
27. Понятие центра ответственности и учета формирования затрат, критерии их обособления
28. Понятие о носителях затрат. Назначение группировки расходов по видам продукции.
29. Методы калькулирования в зависимости от объекта учета затрат: попроцессный, попередельный, позаказный.
30. Учет и распределение накладных расходов.
31. Маржинальный доход в анализе прибыльности и принятии управленческих

решений.

32. Принятие текущих решений на основе калькулирования переменных затрат.
33. Модели и методы калькулирования переменных расходов.
34. Методы калькулирования.

Темы для подготовки рефератов с презентацией

1. Методы ценообразования, стратегии организаций.
2. Сущность системы «директ – костинг».
3. Сущность системы «стандарт – кост».
4. Бюджетирование в системе управленческого учета.
5. Организация и методика использования сметного планирования на предприятии.
6. Виды управленческих решений, релевантный подход в принятиях управленческих решений.
7. Составные части управленческого учета.
8. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
9. Методы ценообразования, стратегии организаций.
10. Совершенствование организации управления затратами предприятия.
11. Виды бюджетных систем в управленческом учете.
12. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях.
13. Нормативный метод учета затрат.

Комплекс разноуровневых заданий (на основе практической ситуации)

Практические задания(задачи)

Задача 1.

Предприятие производит изделие А и продает по оптовой цене 200 руб. за штуку. Информация об издержках производства и обращения в расчете на единицу изделия (руб.): – прямые материальные затраты – 40 ден. ед. – прямая заработная плата – 60 ден. ед. – переменные косвенные затраты – 20 ден. ед. – постоянные косвенные затраты – 50 ден. ед. – коммерческие расходы (переменные) – 10 ден. ед. – коммерческие расходы (постоянные) – 5 ден. ед. ИТОГО – 185 ден. ед. Производственная мощность – 15 000 шт. изделий А в месяц, но фактический объем за месяц составил 10 000 шт., т.е. мощности загружены не полностью. Предприятие получило предложение подписать контракт на производство дополнительной партии продукта А – 1 000 шт. по цене – 170 руб. Стоит ли руководству принимать поступившее предложение?

Ответ: Переменные издержки единицы продукта А – 130 руб., цена контракта – 170 руб.; следовательно, предложение выгодно.

Задача 2. На предприятии, занимающемся ремонтом квартир, запланированы накладные расходы в размере – 200000 рублей и прямые затраты на заработную плату работников предприятия – 160000 рублей. Предприятие выполнило ремонтные работы для одного из своих клиентов. Определить сумму договора, применив позаказный метод, если прямые затраты на материалы – 800 рублей, прямые затраты на заработную плату – 2000 рублей.

Ответ: 5300 руб.

Задача 3. Рассчитайте бюджетную ставку распределения затрат, если известно, что организация, в соответствии с учетной политикой распределяет косвенные расходы пропорционально заработной плате. Заработная плата в 3 квартале должна составить 15000 рублей, а ожидаемая величина косвенных расходов – 45000 рублей.

Ответ: 3

Задача 4. 87. Выручка от реализации организации составляет 125 тыс. руб., совокупные переменные расходы – 80 тыс. руб., постоянные расходы – 16 тыс. руб. Прибыль организации составляет:

Ответ: 29 тыс. руб.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Вопросы для дифференцированного зачета:

1. История возникновения и развития управленческого учета в России.
2. Понятие управленческого учета и его предмет.
3. Объекты управленческого учета.
4. Метод и способы управленческого учета.
5. Принципы и функции управленческого учета.
6. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
7. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
8. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов на производство продукции.
9. Классификация затрат в целях исчисления себестоимости продукции.
10. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.
11. Классификация затрат для обеспечения системы контроля за затратами.
12. Классификация затрат по степени регулируемости.
13. Классификация затрат в зависимости от времени их возникновения отнесения на себестоимость продукции.
14. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.
15. Сметное планирование (бюджетирование). Разработка главного бюджета.
16. Взаимосвязь операционного и финансового бюджетов.
17. Виды сметных систем.
18. Фиксированные и гибкие сметы.
19. Нулевые и приростные сметы.
20. Периодические и непрерывные сметы.
21. Понятие и формирование учетной политики.
22. Выбор вариантов учета и оценки объектов учета.
23. Основные модели учета затрат.
24. Выбор техники, формы и организации управленческого учета.
25. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство.
25. Формирование в учете информации о расходах по обычным видам деятельности по элементам затрат.
26. Подходы к организации бухгалтерского учета затрат на производство и продажу продукции.
27. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции по видам расходов.
28. Синтетический учет и контроль затрат на продажу продукции.
29. Объект и методы калькулирования себестоимости продукции.
30. Способы исчисления себестоимости отдельных видов продукции.
31. Попроцессный метод учета затрат.
32. Попередельный метод учета затрат.
33. Позаказный метод учета затрат.
34. Нормативный метод учета затрат и стандарт-кост.
35. Учет затрат и калькулирование себестоимости на основе метода «директ-

костинг».

36. Сущность, виды и особенности учета вспомогательных производств.
37. Особенности учета затрат на ремонт.
38. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости услуг МТП.
39. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг автотранспорта.
40. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг энергетических производств и хозяйств.
41. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг водоснабжения.
42. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг гужевого транспорта.
43. Учет затрат и выхода продукции растениеводства.
44. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции растениеводства.
45. Учет затрат и выхода продукции животноводства.
46. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции животноводства.
47. Учет затрат, калькулирования себестоимости и выхода продукции промышленных производств.
48. Учет затрат на организацию производства и управление им.
49. Учет общепроизводственных расходов.
50. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах.
51. Порядок закрытия счетов бухгалтерского управленческого учета.
52. Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования.
53. Методы расчета трансфертных цен.
54. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов.
55. Анализ безубыточности производства.
56. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже.
57. Принятие решений по ценообразованию.
58. Решения о реструктуризации бизнеса.